

Plano de Governança e Execução

Estruturação da Fábrica de Software

Projeto Piloto: Open Gateway

Organização: Equipe Brain

Novembro de 2025

Sumário

1	Introdução e Contexto Estratégico	3
2	Estrutura Organizacional e Papéis	3
3	Projeto Piloto: Open Gateway	4
3.1	Visão Geral	4
3.2	Escopo do MVP (APIs)	5
4	Fluxo de Trabalho (Workflow)	5
5	Rituais de Gestão e Agilidade	5
6	Ferramentas Oficiais	6
7	Cronograma de Execução: Fase V - MVP	6
8	Gestão de Riscos	7

1 Introdução e Contexto Estratégico

O BIRD (Brain Innovation Research and Development) está passando por uma reestruturação estratégica. O objetivo é transicionar de um núcleo focado exclusivamente em pesquisa para uma **Fábrica de Softwares** operante.

Esta mudança visa garantir que as soluções desenvolvidas não sejam apenas provas de conceito, mas produtos finais robustos, escaláveis e prontos para integração no ecossistema da Algar Telecom. O projeto piloto escolhido para validar este novo fluxo de trabalho é o **Open Gateway**.

2 Estrutura Organizacional e Papéis

Abaixo estão definidos os papéis e responsabilidades de cada integrante da nova Fábrica de Software, baseados no SWEBOK:

Responsável	Função / Área de Atuação
Luiz Cláudio Theodoro	Supervisão Geral Liderança estratégica e gestão do núcleo.
Leonardo Gotardo Araújo	Engenharia de Requisitos Levantamento, análise e documentação das necessidades (ERS).
Luis Henrique Bonini Santiago	Projeto de Software Transformação dos requisitos em arquitetura técnica.
Davi Rocha Faria	Modelagem de Software Criação de diagramas UML e fluxos estruturais.
Gabriel de Freitas Villela	Implementação Tech Lead. Orientação técnica e criação de roteiros de código.
João Gabriel Santos Rodrigues	Garantia da Entrega do Software Validação final para assegurar que a entrega cumpre o escopo.
Samuel Andrade Pinto	Operação Infraestrutura, deploy e sustentação do software rodando.
Sophia Ladir Pereira Vieira de Moraes	Versionamento Gestão de código-fonte (Git), branches e releases.

Responsável	Função / Área de Atuação
Heloisa Marimoto Prause da Silva	KPIs Definição e medição de indicadores de sucesso do processo.
Rafaela Carvalho Maldonado Suguiura	Agilidade Implementação de rituais ágeis e otimização do fluxo.
Giovana Borges do Amaral	Q&A (Quality Assurance) Testes de qualidade e conformidade com padrões.
Paula Nunes Santos	Integrações Mapeamento e conexão com APIs e sistemas externos.
Lucas Mendes Lacerda	Segurança do Software Blindagem da aplicação e segurança da informação.
Carlos Ernani Alves de Paula Junior	Padrões de Trabalho Definição de normas de codificação (Lint, Style Guides).
Pedro Humberto Bitencourt Nascimento	Usabilidade Foco na experiência de quem consumirá as APIs (DX/UX).
Lucas Mendes e Sophia Ladir	BC (Business Case) e MVP Alinhamento da visão de negócio com o Mínimo Produto Viável.

3 Projeto Piloto: Open Gateway

3.1 Visão Geral

O projeto Open Gateway visa avaliar serviços de telecomunicações que podem ser ofertados como *Broker* via APIs padronizadas globalmente pela **GSMA** (Projeto CAMARA).

3.2 Escopo do MVP (APIs)

- **SIM Swap:** Verificação de troca recente de chip.
- **QoD (Quality on Demand):** Requisição de QoS sob demanda.
- **KYC (Know Your Customer):** Validação de cadastro.
- **KYC - Tenure:** Verificação de fidelidade.
- **Number Verification:** Validação do número do usuário.

4 Fluxo de Trabalho (Workflow)

O roteiro de execução segue uma abordagem iterativa e incremental:

1. **Concepção:** Validação de Business Case (Lucas/Sophia) e geração do ERS (Leonardo).
2. **Design:** Criação de Diagramas (Davi), Arquitetura (Luis Henrique) e Usabilidade (Pedro).
3. **Construção:** Setup de Padrões (Carlos Ernani/Sophia), Implementação e Segurança (Gabriel/Lucas).
4. **Qualidade e Entrega:** Testes (Giovana), Validação de Entrega (João Gabriel) e Deploy (Samuel).

5 Rituais de Gestão e Agilidade

Sob a liderança da área de **Agilidade (Rafaela Carvalho)**, os seguintes rituais são estabelecidos para garantir o fluxo de informações e melhoria contínua:

Ritual	Frequência	Objetivo
Daily Meeting	Diário (15 min)	Alinhamento rápido: O que fiz ontem? O que farei hoje? Tenho impedimentos?
Replenishment	Quinzenal	(Reabastecimento) Seleção e priorização das tarefas do Backlog para o próximo ciclo de trabalho de 15 dias.
Retrospectiva	Quinzenal	Análise do ciclo finalizado: O que funcionou? O que precisa melhorar? Plano de ação para correções.

6 Ferramentas Oficiais

Para garantir a rastreabilidade e centralização da informação, o uso das ferramentas abaixo é mandatório:

- **Gestão de Tarefas e Backlog:** Jira.
- **Repositório de Código:** GitHub (Gestão de acesso por Sophia Ladir).
- **Comunicação Oficial:** Microsoft Teams.
- **Documentação e Arquivos:**
 - **Wiki Interna:** Guias rápidos e processos.
 - **LaTeX/PDF:** Documentação formal e técnica.
 - **OneDrive:** Armazenamento de arquivos gerais e artefatos.

7 Cronograma de Execução: Fase V - MVP

Cronograma estipulado para Dezembro de 2025:

Data Limite	Responsável	Entrega Esperada
01/12/2025	Sophia Ladir P. V. de Moraes	Orientações para versionamento
02/12/2025	Leonardo Gotardo Araújo	Gerar ERS (Marco Inicial)
03/12/2025	Gabriel de Freitas Villela	Roteiro de melhores práticas
03/12/2025	Paula Nunes Santos	Mapa de integrações e ferramentas
03/12/2025	Pedro Humberto B. Nascimento	Avaliação de usabilidade
03/12/2025	Carlos Ernani A. de P. Junior	Definição de padrões de trabalho
04/12/2025	Davi Rocha Faria	Gerar Diagramas (2 dias pós-ERS)
04/12/2025	Giovana Borges do Amaral	Plano de Testes
04/12/2025	João Gabriel Santos Rodrigues	Documento de entrega
04/12/2025	Samuel Andrade Pinto	Estrutura de dados/Aplicação final
04/12/2025	Lucas Mendes Lacerda	Orientação sobre segurança
04/12/2025	Heloisa Marimoto P. da Silva	Procedimentos para KPIs
05/12/2025	Luis Henrique Bonini Santiago	Gerar Projeto (3 dias pós-ERS)

Nota: As datas relativas foram calculadas tendo como base a entrega do ERS em 02/12/2025.

8 Gestão de Riscos

Pontos de atenção mapeados para o MVP:

- **Atraso no ERS:** Se o ERS atrasar, impacta imediatamente Modelagem e Projeto. *Mitigação: Leonardo reportar impedimentos diariamente na Daily.*
- **Ambiente de Deploy:** Risco de incompatibilidade na infraestrutura. *Mitigação: Samuel validar ambiente de homologação até 03/12.*
- **Segurança:** Risco de exposição de dados sensíveis nas APIs. *Mitigação: Lucas Mendes validar swagger/contratos antes do início da codificação.*